精神医療研修指導学習プログラム

取扱説明書

―　開業医用　―

株式会社ジャパンイノベーション

１．目次

２．会員登録

２－１．新規会員情報入力

①ジャパンイノベーション（以下ＪＩ）のホームページより「申込はこちら」をクリックし登録画面に入る

②「学習プログラムの作成方針と利用方法」を確認し、「会員登録」を押す

③「利用確認」を確認し、「進む」を押す

④「ご利用の料金について」を確認し、「会員登録をする」を押す

⑤<利用規約>を確認し「同意する」を押す

※「利用規約」を印刷したい場合は「印刷」を押す

⑥「会員登録にあたっての注意点」画面を確認の上、クレジットカードを準備し「了解」を押す

⑦「新規会員情報入力」画面より会員情報を入力する
※各項目の入力枠にカーソルを合わせると各項目の説明が表記される

精神医療研修指導学習プログラム

新規会員情報入力

登録年月日：2015年08月07日
＊印は必須入力項目です。

＊メールアドレス：
＊メールアドレス：（確認用）
＊会員パスワード：
＊会員パスワード：（確認用）
＊診断パスワード：
＊診断パスワード：（確認用）
＊氏名（姓）：大阪
＊氏名（名）：太郎
＊氏名（姓）フリガナ：オオサカ
＊氏名（名）フリガナ：タロウ
＊電話番号：06-1234-5678
FAX番号：
携帯番号：
＊性別：男 女
＊生年月日：1975 年 1 月 1 日
＊開業・勤務先名：大阪北浜クリニック
＊開業・勤務先名フリガナ：オオサカキタハマクリニック
＊主診療科目：内科
勤務形態：未選択
所属：
役職：
＊郵便番号：541-0044
＊都道府県：大阪府
＊住所：大阪市中央区北浜
＊住所フリガナ：オオサカシチュウオウクキタハマ

【支払い方法】クレジットカード

＊代理店名：代理店なし

確認

？マークにカーソルを合わせると
パスワードの説明が表示

会員パスワードと診断パスワードについて

【会員パスワード】
マイページのログインに必要となるパスワードです。
【診断パスワード】
学生様が診断するときに必要となるパスワードです。

「代理店名」は代理店の
有無に関わらず入力する

※入力情報のエラーにより再入力が必要な項目は赤枠で表示
　その際、パスワード（「会員」「診断」ともに）は再入力が必要

⑤「新規会員情報確認」画面より入力情報を確認し「登録」を押す

⑥「申込完了」画面を確認しブラウザを閉じる（画面右上の×を押す）

※登録したメールアドレスにて「登録確認メール」（自動送信）の受診を確認する
・クレジット情報登録用のＵＲＬを確認する

２－２．クレジットカード情報入力

①「クレジット登録」用ＵＲＬからアクセスする

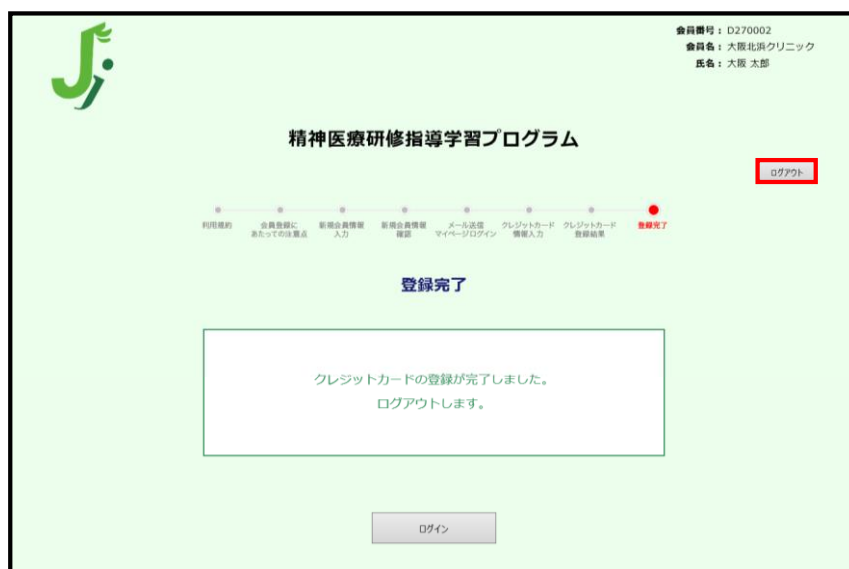
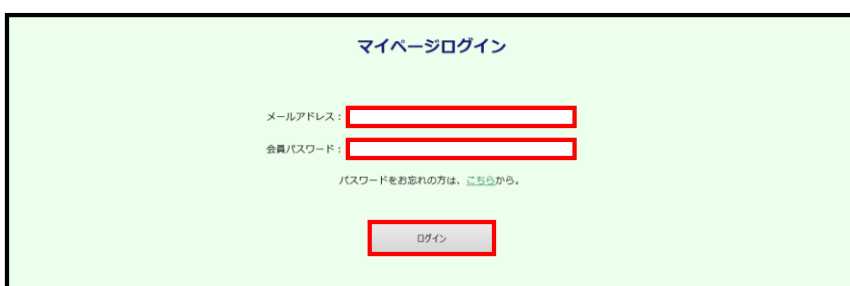
②「マイページログイン」画面より「メールアドレス」「会員パスワード」を入力し「ログイン」を押す

③「クレジットカード情報入力」画面より「利用可能クレジットカード」を確認した上で「クレジットカード番号」「カード有効期限」「セキュリティコード」を入力し「登録する」を押す

※「セキュリティコード」が分からない場合は「セキュリティコードとは？」を押し内容を確認する

用意したクレジットカードと照合し「確認」を押す

④「クレジット登録結果」画面より登録内容を確認し「確認」を押す

⑤「登録完了」画面より登録の完了を確認し、ログアウトする
もしくは、ブラウザを閉じる（画面右上の×を押す）
※引き続き「会員マイページ」へログインする場合は「ログイン」を押す（Ｐ１１へ）

※登録したメールアドレスにて「クレジット情報登録通知」（自動送信）の受診を確認する
・「マイページ」及び「診断画面（メンタルヘルスケアテスト）」のＵＲＬを確認する

３．会員マイページ

①「マイページ」用のＵＲＬにアクセスする。(「登録確認メール」に記載)

②「メールアドレス」「会員パスワード」を入力し「ログイン」を押す

※パスワードを忘れた場合は「こちら」を押す（Ｐ３４参照）

③「会員マイページ」画面が表示される

※「患者情報」 ⇒ Ｐ１２へ
※「会員情報」 ⇒ Ｐ２２へ
※「診断を見る」 ⇒ Ｐ２９へ
※「お問い合わせ」 ⇒ Ｐ３２へ

４．患者情報

４－１．患者情報登録

①「会員マイページ」画面より「患者情報」を押す
　※ログイン方法はＰ１１を参照

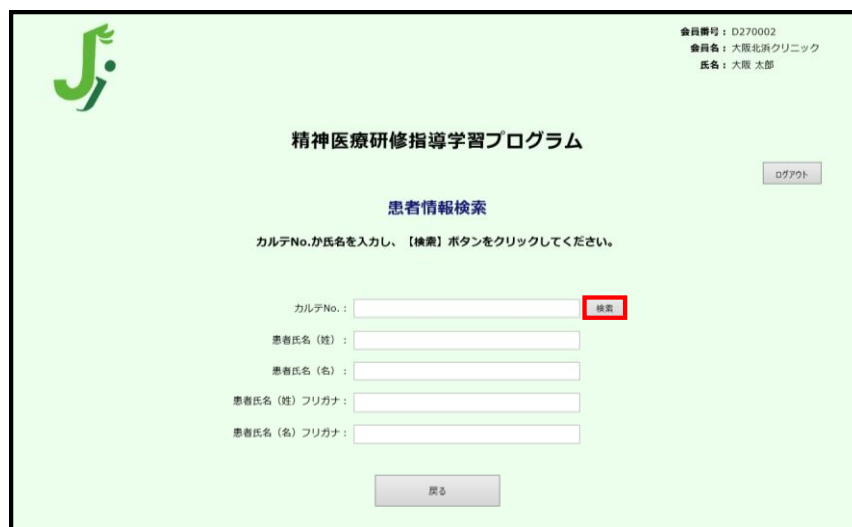
②「患者情報登録一覧」画面より「新規登録」を押す

③「患者情報新規入力」画面より「＊」印の必須項目を入力し「確認」を押す

④「患者情報新規登録確認」画面より登録内容を確認し「登録」を押す

⑤患者登録を終了する場合はブラウザを閉じる（画面右上の×を押す）
※引き続き患者登録を行う場合は「新規登録」を押す（４－１－③へ：Ｐ１３参照）
※別の操作を行う場合は「マイページトップ」を押す

４－２．患者情報検索
①「会員マイページ」画面より「患者情報」を押す
※ログイン方法はＰ１１を参照

②「患者情報登録一覧」画面より「患者検索」を押す

③「患者情報検索」画面より「カルテＮｏ.」もしくは「患者氏名」を入力し「検索」を押す

※検索の結果、指定条件で該当者が複数になった場合は該当者の「氏名」を選択

④「患者情報確認」画面より内容を確認し「戻る」を押す

４－３．患者情報変更

①患者情報の変更がある時は「患者情報変更」を押す

※「４－２．患者情報検索」より

②「患者情報更新」画面より希望する項目を変更し「確認」を押す

③「患者情報更新確認」画面より変更内容を確認し「更新」を押す

④「患者情報登録一覧」画面に戻る

※ブラウザを閉じる（画面右上の×を押す）

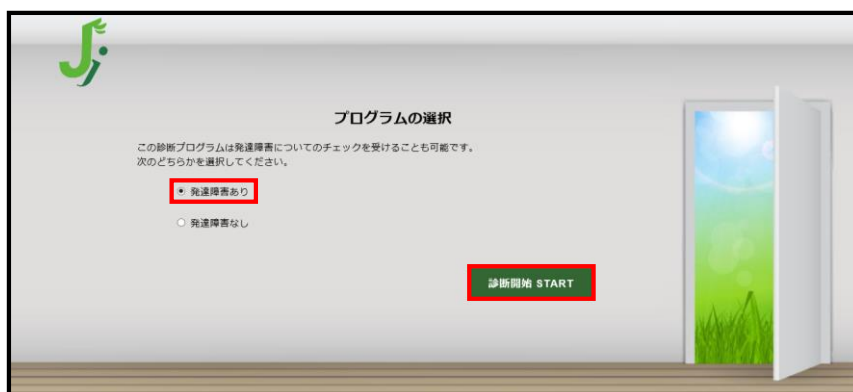
５．メンタルヘルスケアテスト実施

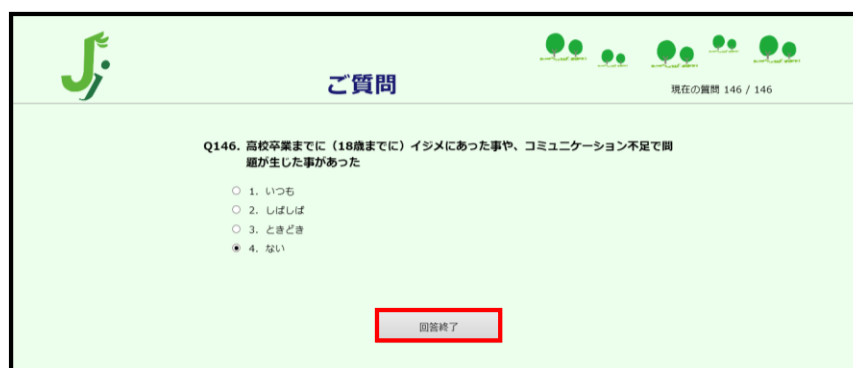
①「診断ページ」用のＵＲＬにアクセスする。(「登録確認メール」に記載)

②「会員番号」「ＩＤ（カルテＮｏ.）」「診断パスワード」「生年月日」を入力し「ログイン」を押す

③表示された「今月の診断回数」を確認し「ＯＫ」を押す

※「今月の診断回数」とは、当該月に何人（何回）メンタルヘルスケアテストを実施したのかの累計回数を表す

④「プログラムの選択」画面より「発達障害の有無」を選択し「診断開始」を押す
※発達障害は基本設定は「あり」としている

⑤回答スタート！（３択もしくは４択で回答）

⑥回答が終われば「回答終了」を押す

⑦ブラウザを閉じる（画面右上の×を押す）

6．会員情報

６－１．会員情報確認

①「会員マイページ」画面より「会員情報」を押す

※ログイン方法はＰ１１を参照

②「会員情報確認」画面より内容を確認し「戻る」を押す

６－２．会員情報変更

①登録内容を変更する場合は「会員情報変更」を押す

※「６－１．会員情報確認」より

②「会員情報変更入力」画面より希望する項目を変更し「確認」を押す

※退会する場合は、「退会はこちらから」を押す（Ｐ３６へ）

③「会員情報変更確認」画面より変更内容を確認し「更新」を押す

会員番号： D270002
会員名： 大阪北浜クリニック
氏名： 大阪 太郎

精神医療研修指導学習プログラム

ログアウト

会員情報変更確認

登録年月日： 2015年08月07日

内容をご確認ください。

項目	入力内容
* メールアドレス：	@gmail.com
* 会員パスワード：	(セキュリティのため非表示)
* 診断パスワード：	(セキュリティのため非表示)
* 氏名：	大阪 太郎
* 氏名フリガナ：	オオサカ タロウ
* 電話番号：	06-1234-5678
FAX番号：	
携帯番号：	
* 性別：	男
* 生年月日：	1975年01月01日
* 開業・勤務先名：	大阪北浜クリニック
* 開業・勤務先名フリガナ：	オオサカキタハマクリニック
* 主診療科目：	内科
勤務形態：	未選択
所属：	
役職：	
* 郵便番号：	541-0044
* 都道府県：	大阪府
* 住所：	大阪市中央区北浜
* 住所フリガナ：	オオサカシチュウオウクキタハマ
支払方法：	クレジットカード
* 代理店名：	代理店なし

戻る　更新

④「会員情報確認」画面より再度確認し「戻る」を押す

会員番号：D270002
会員名：大阪北浜クリニック
氏名：大阪 太郎

精神医療研修指導学習プログラム

ログアウト

会員情報確認

登録年月日：2015年08月07日

項目	登録内容
メールアドレス：	@gmail.com
氏名：	大阪 太郎
氏名フリガナ：	オオサカ タロウ
電話番号：	06-1234-5678
FAX番号：	
携帯番号：	
性別：	男
生年月日：	1975年01月01日
開業・勤務先名：	大阪北浜クリニック
開業・勤務先名フリガナ：	オオサカキタハマクリニック
主診療科目：	内科
勤務形態：	未選択
所属：	
役職：	
郵便番号：	541-0044
都道府県：	大阪府
住所：	大阪市中央区北浜
住所フリガナ：	オオサカシチュウオウクキタハマ
支払方法：	クレジットカード
代理店名：	代理店なし

戻る　会員情報変更　クレジットカード変更

※変更後、メールにて「会員情報変更通知」が届く

６－３．クレジットカード変更

①クレジット情報を変更する場合は「クレジットカード変更」を押す
　※「６－１．会員情報確認」より

②「現在の登録カード」画面より「カード変更」を押す

③「クレジットカード情報入力」画面より変更する内容を含めて全ての項目を入力し
「登録する」を押す

④「クレジットカード登録結果」画面より内容を確認し「マイページ」を押す

６－４．診断パスワード確認

①「会員情報変更入力」画面より「診断パスワード表示」を押す

※「６－２．会員情報変更」より

②「会員パスワード」を入力し「確認」を押す

③「診断パスワード」を確認し「確認」を押す

７．診断結果

①「会員マイページ」画面より「診断を見る」を押す
　※ログイン方法はＰ１１を参照

②「患者情報登録一覧」画面より該当する患者の「診断実施日」を選択し「診断結果」を押す
　※「患者検索」を行う場合は「検索」を押す（４－２－③へ：Ｐ１５参照）

※診断結果に異常値を示している場合「診断結果」ボタンがオレンジ色になる

③「診断結果」画面より「鑑別除外診断」「うつ病診断」のスクリーニング結果が閲覧可能

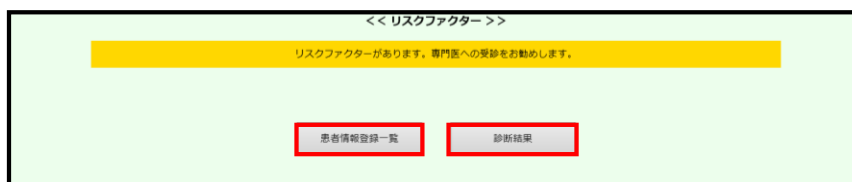
・「鑑別除外診断」では各疾患の可能性の有無を（＋）（－）で表記

・「うつ病診断」ではうつ病の可能性の有無と可能性がある場合は重症度を３段階で表記

・「うつ病的性格分析」ではその傾向を表記

疾患名	可能性	コメント
統合失調症	(－)	可能性は認められません
全般性不安障害	(－)	可能性は認められません
パニック障害	(＋)	詳細は各診断結果を参照
社交不安障害	(－)	可能性は認められません
強迫性障害	(＋)	詳細は各診断結果を参照
双極性気分障害	(－)	可能性は認められません
てんかん	(－)	可能性は認められません
アルコール依存症	(－)	可能性は認められません
人格障害	(－)	可能性は認められません
発達障害	(＋)	詳細は各診断結果を参照

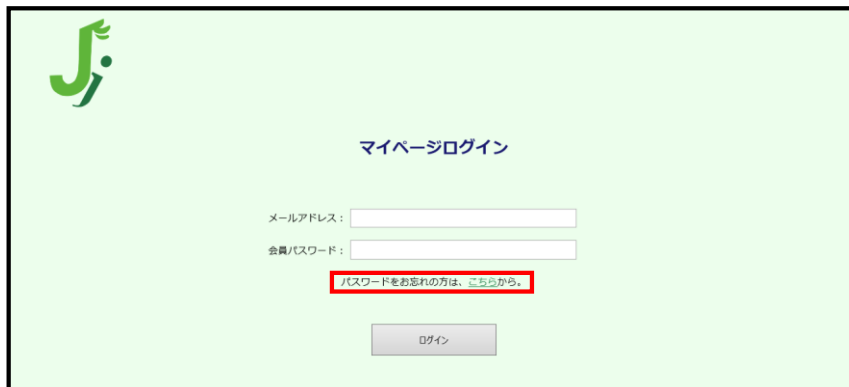
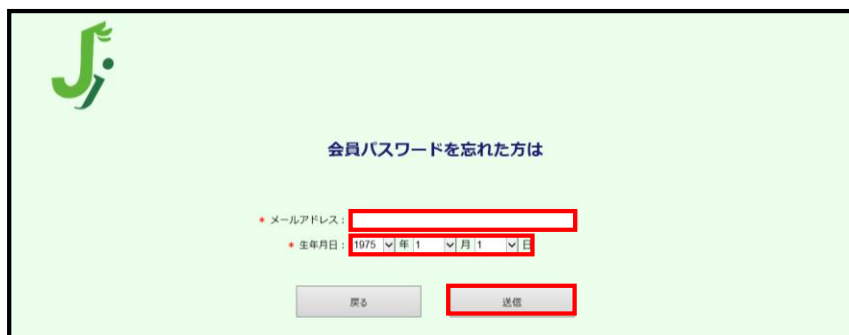
④「総合評価」を見る場合は「総合評価」を押す
※患者一覧に戻る時は「患者情報登録一覧」を押す

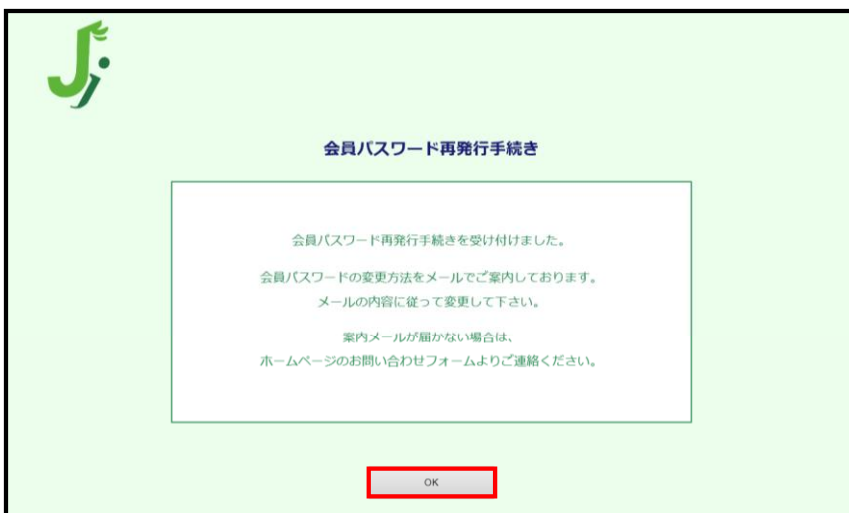
⑤「総合評価」画面では可能性のある疾患についてのコメントが閲覧可能

「診断結果」に戻る時は「診断結果」を患者一覧に戻る時は「患者情報登録一覧」を押す

8．お問い合わせ

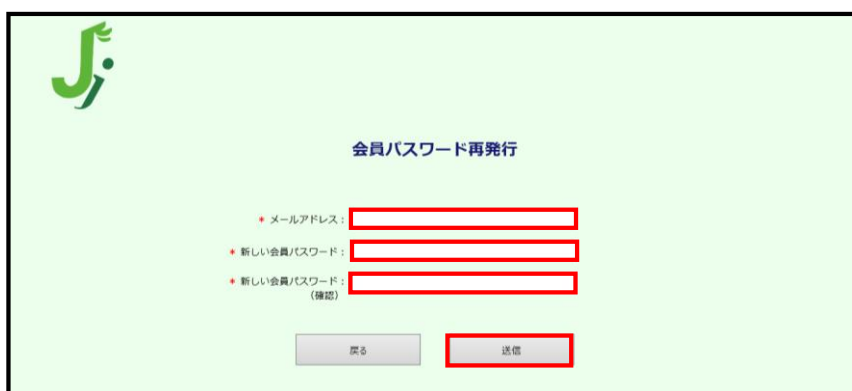
①「会員マイページ」画面より「お問い合わせ」を押す
※ログイン方法はＰ１１を参照

②「お問い合わせ」画面より「お問い合わせカテゴリ」を選択し「質問内容」を入力する
入力後「送信」を押す

③「お問い合わせ受付」画面より内容を確認し「ＯＫ」を押す

※「お問い合わせ」送信の確認メールが届く

９．パスワードを忘れた場合

①「マイページ」用のＵＲＬにアクセスする。(「登録確認メール」に記載)
「パスワードをお忘れの方は、こちらから」を押す

②「メールアドレス」「生年月日」を入力し「送信」を押す

③「会員パスワード再発行手続き」画面より内容を確認し「ＯＫ」を押す

④パスワード再発行に関するメールが届く
⑤メールに記載されている「パスワード再発行用ＵＲＬ」にアクセスする

⑥「会員パスワード再発行」画面より「メールアドレス」「新しい会員パスワード」を入力し「送信」を押す

⑦「会員マイページ」画面へ移行

※ブラウザを閉じる（画面右上の×を押す）

１０．退会

①「会員マイページ」画面より「会員情報」を押す

※ログイン方法はＰ１１を参照

②「会員情報確認」画面より「会員情報変更」を押す

③「会員情報変更入力」画面の最下部にある「退会はこちらから」を押す

④「退会手続き」画面より「退会する」と「退会理由」にチェックを入れ「退会する」を押す

⑤「確認」を押す

⑥「退会受付完了」画面より内容を確認し「終了」を押す

※退会処理完了の案内メールが届く